

**Le guide 2024|2025**  
destiné à l'apprenti et l'employeur



**“ Ravie d'être  
apprentie. ”**

J'ai choisi d'être  
bien formée au  
**GRETA-CFA** //

**#Apprentissage**



# Une formation en alternance

se déroule

EN ENTREPRISE

Un **maître d'apprentissage** est responsable de ta formation pratique.

et

EN CENTRE DE FORMATION

Une équipe de **formateurs** t'apporte des connaissances théoriques et techniques.

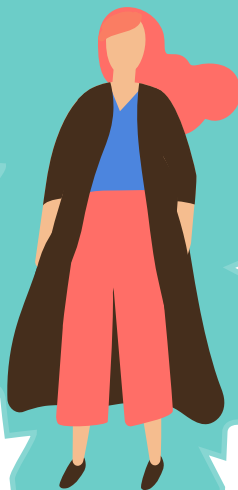
Un **référént pédagogique** assure la liaison avec le maître d'apprentissage et contribue au bon déroulement du contrat et de ta formation.

*des avantages*

Tu es **salaré** d'une entreprise, avec un **contrat de travail** & une **rémunération**.

Tu obtiens un **diplôme** et tu te **professionnalis** en suivant une **formation gratuite** en tant qu'apprenti.

*gratuite de la formation*



*double casquette*

Tu es à la fois **salaré** & **apprenant** !

*obtention d'un diplôme*

Tu obtiens un diplôme du **CAP aux diplômes de l'enseignement supérieur**.

Tu peux être apprenti dans toute entreprise artisanale, commerciale, industrielle ou associative, ainsi que dans les administrations, les hôpitaux, les collectivités...

*type d'entreprise*

# L'apprentissage dans le réseau des GRETA-CFA

## 87%

Taux de réussite  
aux certifications\*

## 1100

Apprentis  
formés en 2022

## 200

formations du CAP au BTS

## 10

Secteurs d'activité



Bâtiment - Travaux publics



Industrie



Hôtellerie - Restauration



Métiers d'art



Métiers de la formation



Métiers du numérique



Prévention Sécurité



Services aux personnes



Tertiaire - Commerce - Gestion



Transport Logistique

\*sessions 2022  
source GRETA-CFA Bretagne

# Sommaire

Questions / réponses | **P. 4**

Les mesures et les aides pour les personnes  
en situation de handicap | **P. 7**

Aides aux apprentis | **P. 8**

Aides aux employeurs | **P. 10**

Les démarches pour l'apprenti | **P. 12**

Les démarches pour l'employeur :  
Structures privées, associatives | **P. 14**  
Structures publiques | P. 16

Les règles d'or | **P. 18**

Nos engagements qualité | **P. 19**



## \*Les différents niveaux de certifications

NIVEAU 7 : DSCG

NIVEAU 6 : TITRE | DCG

NIVEAU 5 : BTS | TITRE

NIVEAU 4 : BAC PRO | BMA | BP | MC | TITRE | DE

NIVEAU 3 : CAP | MC | TITRE | DE

Retrouvez nos taux de réussite aux certifications sur  
le site Inserjeunes.

# Questions réponses



## 1. QU'EST-CE-QU'UN CONTRAT D'APPRENTISSAGE ?

Un contrat de travail particulier à durée déterminée ou indéterminée, destiné à préparer un diplôme ou titre à finalité professionnelle, et alternant formation en entreprise et en GRETA-CFA.

## 2. QUI PEUT-ÊTRE APPRENTI ?

Être âgé de 16 à 29 ans révolus.

Ou être âgé d'au moins 15 ans révolus (scolarité du 1<sup>er</sup> cycle du secondaire effectuée).

Ou par dérogation :

**Jusqu'à 34 ans révolus**

- continuité de parcours en apprentissage, pour un diplôme/titre dont le niveau est plus élevé.
- rupture de contrat subie (cessation d'activité, faute de l'employeur...).

Dans ces 2 cas, le contrat doit être conclu dans un délai d'un an maximum après l'expiration du précédent contrat.

- au-delà de 35 ans, possible en cas de prorogation du contrat liée à l'échec à l'examen.

**Sans limite d'âge**

- statut RQTH,
- créateur ou repreneur d'entreprise,
- sportif de haut niveau.

## 3. QUEL EST LE STATUT D'UN APPRENTI ?

• Statut de salarié

(mêmes conditions de travail et de protection sociale que les autres salariés de l'entreprise : horaires, congés, avantages...).

- Temps de formation au GRETA-CFA compris dans le temps de travail.

Le contrat d'apprentissage est un contrat de travail établi entre 3 parties : l'alternant, l'entreprise et le centre de formation.





#### 4. QUI FINANCE LA FORMATION ?

- Formation gratuite pour l'apprenti.
- Financement assuré par les opérateurs de compétences - OPCO (contribution unique à la formation professionnelle et l'alternance collectée auprès des entreprises).
- Employeurs publics : financement spécifique (cf. GRETA-CFA et page 10)

#### 5. QUAND SIGNER LE CONTRAT ?

Contrat signé et démarré en entreprise au plus tôt 3 mois avant ou au plus tard 3 mois après l'entrée en formation au GRETA-CFA. (L'entrée en formation au GRETA-CFA s'effectue au plus tard 3 mois après le démarrage en entreprise.)

#### 6. AVEC QUELLES ENTREPRISES ?

- Entreprises à caractère industriel, commercial, artisanal.
- Les professions agricoles et libérales.
- Les associations.
- Les établissements publics.

#### 7. QUELLE DURÉE ?

##### • Contrat :

En CDI ou CDD de 6 mois à 3 ans (positionnement de l'apprenti par le GRETA-CFA et l'employeur). Prorogation d'1 an possible si redoublement.

##### • Formation en centre :

minimum 25% de la durée totale du contrat et selon les exigences du certificateur.

##### • Horaires :

35h/semaine au GRETA-CFA, jusqu'à 40h en entreprise (10h/jour maxi).

Dans le cas de réduction ou d'allongement du parcours de formation, une convention tripartite annexée au CERFA devra être signée entre

l'employeur, l'apprenti (+ le responsable légal si mineur) et le GRETA-CFA.

#### 8. QUELLE EST LA DURÉE DE LA PÉRIODE D'ESSAI ?

Les 45 premiers jours effectifs (consécutifs ou non) en entreprise. Le contrat peut être rompu sans motif durant cette période.

#### 9. QUI PEUT ÊTRE MAÎTRE D'APPRENTISSAGE ?

- Être titulaire d'un diplôme ou titre du domaine professionnel de celui préparé par l'apprenti, et d'un niveau au moins équivalent, justifiant d'une année d'exercice d'une activité professionnelle en rapport avec la qualification préparée par l'apprenti.

OU

- Justifier de 2 années d'exercice d'une activité professionnelle en rapport avec la qualification préparée par l'apprenti (hors : stages, PFMP, contrat d'apprentissage ou formation continue qualifiante).

#### 10. COMMENT RÉSILIER LE CONTRAT ?

##### • En période d'essai :

unilatérale, sans délai, ni motivation. Notification écrite à l'employeur et au GRETA-CFA (entretien préalable conseillé).

##### • Hors période d'essai :

- d'un commun accord
- démission après un entretien avec un médiateur
- licenciement (en cas d'exclusion du GRETA-CFA, pour faute grave ou en cas de force majeure comme une cessation d'activités)
- pour obtention du diplôme.

# Questions réponses



## 11. QUELLE RÉMUNÉRATION ?

Base mensuelle : 151.67 heures - SMIC brut horaire : 11,65 € au 1<sup>er</sup> janvier 2024.

Tenez-vous informé  
des évolutions  
régulières  
du SMIC.

	- de 18 ans	18 - 20 ans	21 ans et +	26 ans et +	
1 <sup>ère</sup> année	477,07 €* (27% SMIC)	759,78 €* (43% SMIC)	936,47 €* (53% SMIC)	1 766,92 € (100% SMIC)	Le Brut = le Net (jusqu'à 79% SMIC) Pas d'impôt sur le revenu
2 <sup>ème</sup> année	689,10 €* (39% SMIC)	901,13 €* (51% SMIC)	1 077,82 €* (61% SMIC)		
3 <sup>ème</sup> année	971,81 €* (55% SMIC)	1 183,84 €* (67% SMIC)	1 378,20 €* (78% SMIC)		

- Cas d'un changement de tranche d'âge : il intervient le 1<sup>er</sup> jour du mois qui suit la date d'anniversaire.
- Cas de 2 contrats consécutifs : pour conserver obligatoirement la rémunération de la dernière année du contrat d'apprentissage précédent, l'apprenti doit avoir obtenu le titre ou diplôme préparé.
- Cas d'un contrat d'apprentissage dont la durée est inférieure à la durée réglementaire d'un diplôme du fait d'un changement de statut élève > apprenti en cours de parcours : l'année de référence est celle de l'avancée dans le cycle (ex : pour un Bac Pro en 1 an au lieu de 3, la rémunération est basée sur la 3<sup>ème</sup> année).
- Cas d'un parcours allongé : la rémunération minimum lors de la période de prorogation correspond à la dernière année d'exécution du contrat et ne peut être supérieure au SMIC.
- Cas d'un apprenti en licence ou master : rémunération calculée sur la base de la 2<sup>ème</sup> année d'exécution.

### Cas particulier : formation complémentaire

Contrat inférieur ou égal à 1 an préparant un titre ou diplôme de même niveau et en rapport direct avec la qualification précédemment obtenue (MC, CAP en 1 an, Bac Pro en 1 an...).

	- de 18 ans	18 - 20 ans	21 ans et +	26 ans et +
1 <sup>ère</sup> année	742,11 €* (42% SMIC)	1 024,81 €* (58% SMIC)	1 201,51 €* (68% SMIC)	1 766,92 € (100% SMIC)
2 <sup>ème</sup> année	954,14 €* (54% SMIC)	1 166,17 €* (66% SMIC)	1 342,86 €* (76% SMIC)	
3 <sup>ème</sup> année	1 236,84 €* (70% SMIC)	1 448,87 €* (82% SMIC)	1 643,24 €* (93% SMIC)	

Cas d'un parcours de formation réduit dans le cadre d'une formation dite "complémentaire" : majoration de 15 points uniquement si ces 3 conditions sont remplies :

- diplôme ou titre de même niveau que celui précédemment obtenu ;
- qualification en rapport direct avec celle qui résulte du diplôme ou titre précédemment obtenu ;
- durée du contrat inférieure ou égale à 1 an.

L'année de référence est celle de l'avancée dans le cycle (exemple : si Bac Pro en 1 an, à 19 ans = 82 %).

(\*) ou du salaire conventionnel minimum correspondant à l'emploi occupé, si plus favorable à l'apprenti.

# Les mesures, les aides

## pour les personnes en situation de handicap



### QUELLES SONT LES MESURES SPÉCIFIQUES ?

- Des **aménagements au sein de la formation** : mise en place de temps supplémentaire pour passer les examens, mise à disposition de matériels adaptés, d'agencements spécifiques... Il convient de contacter le référent handicap au sein de votre GRETA-CFA,
- **pas de limite d'âge** pour conclure un contrat en alternance (apprentissage ou contrat de professionnalisation),
- des **financements sont possibles**, afin de favoriser les conditions d'accueil en formation,
- une **année supplémentaire** peut être accordée pour suivre la formation en apprentissage,
- l'AGEFIPH (secteur privé) ou le FIPHFP (secteur public) peuvent financer des **aménagements au sein de l'entreprise** ou structure publique d'accueil.

### COMMENT BÉNÉFICIER DE CES MESURES ?

- La **Reconnaissance de la Qualité de Travailleur Handicapé (RQTH)** favorise l'accès à des mesures d'accompagnement spécifiques en matière d'emploi et de formation pour les personnes en situation de handicap et il existe une réglementation spécifique favorisant l'apprentissage.
- La demande de RQTH est à formuler auprès de la **Maison Départementale des Personnes Handicapées (MDPH)** du département de résidence de la personne en situation de handicap.
- Le dossier est ensuite examiné et la RQTH est attribuée par la **Commission des Droits et de l'Autonomie des Personnes Handicapées (CDAPH)** qui siège dans chaque MDPH.

### DES AIDES FINANCIÈRES ET UN ACCOMPAGNEMENT

Il existe des aides accordées par les OPCO et/ou l'AGEFIPH (secteur privé) ou le CNFPT et/ou le FIPHFP (secteur public) pour l'alternant en situation de handicap et pour l'entreprise ou la structure publique qui l'emploie.

+ de renseignements sur <https://www.agefiph.fr> et <http://www.fiphfp.fr>

Le GRETA-CFA, mais aussi le "Cap emploi" de votre département, vous accompagneront dans votre préparation de recherche d'un contrat d'apprentissage, dans le cadre d'un suivi durable et du maintien dans l'emploi. Pour plus de renseignements, contactez votre GRETA-CFA (voir contacts au dos de ce guide).

# Aides aux apprentis



## AIDE AU PERMIS DE CONDUIRE

500€ (attribués une seule fois, cumulable avec les autres aides).

### Conditions :

- Avoir 18 ans
- avoir un contrat d'apprentissage en cours d'exécution,
- être engagé dans la préparation des épreuves au permis B.

### Modalités de versement :

L'apprenti transmet son dossier au GRETA-CFA, comprenant :

- une demande d'aide complétée et signée par l'apprenti,
- une copie recto/verso de sa carte d'identité (ou passeport ou titre de séjour),
- une copie d'une facture de l'école de conduite de moins de 12 mois.

L'aide est versée soit à l'apprenti, soit à l'école de conduite.

## HÉBERGEMENT, RESTAURATION

- Forfait : nuitée (6€) / repas (3€).
- Tous les apprentis bénéficiant des prestations du GRETA-CFA et dont l'employeur est du secteur privé.
- Ces aides seront déduites directement des tarifs facturés à l'apprenti.

## 1<sup>ER</sup> ÉQUIPEMENT PÉDAGOGIQUE

- Forfait par secteur d'activité, plafonné à 500€ /apprenti.
- Tous les apprentis signant un contrat d'apprentissage dans le secteur privé (aide renouvelable pour tout nouveau contrat, sauf suite à une rupture de contrat et si aide déjà obtenue).
- Modalités de versement (cf. GRETA-CFA).

## MOBILITÉ INTERNATIONALE

Montant forfaitaire défini par les branches professionnelles (cf. GRETA-CFA).

## TRANSPORTS PUBLICS

L'employeur doit prendre en charge 50% du prix des abonnements souscrits par ses salariés pour le trajet entre leur résidence habituelle et leur lieu de travail (trains, bus, métro, vélo...) et jusqu'à 75% dans le secteur public. Cf. conditions sur le site [www.urssaf.fr](http://www.urssaf.fr)

## CARTE ÉTUDIANT DES MÉTIERS

Tarifs préférentiels sur les activités culturelles, sportives, restauration, transports logement étudiant (remise en début d'année par le GRETA-CFA).

## PRIME D'ACTIVITÉ

- Montant forfaitaire : 622 €/maxi, non imposable. Cf. site de la CAF <https://www.caf.fr>
- Calculé selon la composition et les ressources du foyer



- Apprentis majeurs percevant environ 78% du SMIC durant les mois précédant la demande.

## AIDE AU LOGEMENT "MOBILI-JEUNE"

Entre 10 et 100 €/mois (versée semestriellement).

### Conditions :

- avoir moins de 30 ans,
- être en formation en alternance (contrat d'apprentissage ou de pro.),
- être dans une entreprise du secteur privé non agricole,
- être en (co)location (meublé ou non), en foyer, internat...
- faire sa demande en ligne au plus tard 6 mois après le début de la formation.

<https://www.actionlogement.fr/l-aide-mobili-jeune>

## AIDE HANDICAP

De nombreuses aides à découvrir sur le site de l'AGEFIPH (privé/associatif) ou FIPHIP (public) : aménagement de poste de travail, frais de déplacement... Votre référent handicap du GRETA-CFA peut vous renseigner.

## AIDE "TROUBLES DYS"

- Évaluation des besoins
- Accompagnement individuel
- Achat d'équipement spécialisé (se renseigner auprès du conseiller au GRETA-CFA)

## AUTRES AIDES POSSIBLES

- Cf. convention collective de l'entreprise (tickets restaurant, mutuelle, CE...)
- Cotisation retraite
- Couverture sociale
- ARE (Aide au retour à l'emploi)
- Allocation de rentrée scolaire pour les parents d'apprentis mineurs percevant moins de 55% du SMIC

- ...



## Le saviez-vous ?

### Mobilité internationale

Dans le cadre des projets de mobilité internationale des apprentis, notre réseau des GRETA-CFA et du GIP-FAR fait partie du Consortium IMPACT (Immersion par la Mobilité Professionnelle et Amélioration des Compétences Techniques) ; financé par le programme Erasmus+.

Chaque mobilité s'inscrit avant tout dans un projet pédagogique et doit faire l'objet d'une concertation avec l'employeur et le centre de formation afin d'en évaluer sa faisabilité, et en optimiser les bénéfices pour l'apprenti.

*Pour en savoir + : sollicitez le référent mobilité de votre GRETA-CFA.*

### Troubles DYS

Parce que l'inclusion des publics à besoins particuliers est l'une de nos priorités, notre réseau des GRETA-CFA et du GIP-FAR se mobilise pour accompagner les apprentis porteurs de troubles Dys.

En partenariat avec LADAPT et soutenu par le Conseil régional de Bretagne, un ensemble d'actions spécifiques sont déployées sur nos sites de formation : sensibilisation/formation des équipes, évaluation des besoins des apprentis, aménagement des parcours, accompagnement individualisé, mise à disposition de matériels de compensation...

Cette démarche vise à mieux prendre en compte la neurodiversité pour faciliter l'accès à la formation et sécuriser les parcours d'insertion.

*Pour en savoir + : sollicitez le référent RSO/handicap de votre GRETA-CFA.*

# Aides aux employeurs

Pour faciliter le recrutement d'un alternant en contrat d'apprentissage, différentes mesures ou aides existent.

	Modalités de prise en charge du coût de formation	Aides au recrutement d'un apprenti
Secteur privé et associatif	100% OPCO Un reste à charge peut être facturé à l'employeur.	<b>• 6000€ versés la 1<sup>ère</sup> année</b> Contrats signés du 1 <sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2024. Pour toutes les entreprises et quel que soit le niveau de formation. (Sous conditions pour les entreprises de 250 salariés ou +) Annonces gouvernementales / décret en attente cf. site de l'ASP
Fonction publique territoriale	100% CNFPT Un reste à charge peut être facturé à l'employeur.	Pas d'aide connue à ce jour mais évolution possible (cf. site service-public.fr)
Fonction publique hospitalière	50 % ANFH / 50 % employeur : 50 % du coût total de la formation pris en charge par l'ANFH, plafonné selon le niveau de formation : <b>Niveaux 3 et 4 : 6000€ maximum</b> <b>Niveaux 5 et 6 : 7000€ maximum</b> Le reste à charge est financé par l'employeur.	Aide du Conseil régional : <b>4000 à 5000 €</b> versée la 1 <sup>ère</sup> année (cf. GRETA-CFA) Aide de l'État (2023/2026) : <b>3000 €</b> versée la 1 <sup>ère</sup> année
Fonction publique d'État	100% employeur	Aide de l'Etat de <b>3000 €/an</b> , ou <b>5000 €/an</b> (secteur numérique). Versée à postériori de façon automatique.



Réaliser une simulation du coût d'embauche de votre apprenti

C'est possible sur le site : [entreprendre.service-public](https://entreprendre.service-public.fr)

<https://entreprendre.service-public.fr/vosdroits/R56912>





## AIDE "HANDICAP" (AGEFIPH-FIPHIP)

pour le recrutement d'un apprenti en situation de handicap (RQTH)  
De nombreuses aides à découvrir sur le site de l'AGEFIPH (privé/associatif) ou FIPHIP (public) : aide au recrutement, formation du maître d'apprentissage...

## RÉDUCTION GÉNÉRALE DES COTISATIONS PATRONALES

(Concerne le secteur privé et associatif)  
À la place des anciennes exonérations (réduction étendue à la retraite complémentaire et assurance chômage hors AGC et APEL). Cf. site de l'URSSAF.

## DÉDUCTIONS FISCALES DE LA TAXE D'APPRENTISSAGE

incluse dans la contribution unique  
(Concerne le secteur privé et associatif)  
• Investissement dans son propre CFA d'entre-

prise, en équipements et matériels pédagogiques pour la formation de son apprenti.

- Don en nature d'équipements et matériels pédagogiques permettant de soutenir une des formations d'un CFA.
- Bonus alternance (entreprise de + 250 salariés dépassant les 5 % d'alternants).

## AIDE GEIQ

(Concerne le secteur privé et associatif)  
Aide à l'accompagnement personnalisé vers l'emploi et la qualification 814 € ou 1400 € par bénéficiaire et par an selon la situation du salarié en insertion. Cf. DREETS.

## AIDE À LA FORMATION DU MAÎTRE D'APPRENTISSAGE

Contacteur :

- l'OPCO (secteur privé ou associatif)
- le CNFPT (fonction publique territoriale)
- l'ANFH (fonction publique hospitalière)



### Se former à la fonction de maître d'apprentissage

En savoir + sur cette formation de 2 jours dispensée par le GIP-FAR

<https://gipfar.ac-rennes.fr/portail/web/formation-tuteurs-maitres-apprentissage>



# Les démarches pour l'apprenti



Janvier

## Dès janvier, définis ton projet professionnel

Quel secteur d'activité me plaît ?  
Quel(s) métier(s) je souhaite exercer ?  
Que dit le marché de l'emploi sur ce secteur,  
sur ce(s) métier(s) ?

## En juin, participe à une session de positionnement

mise en place par le GRETA-CFA  
(entretien, tests d'évaluation  
de compétences).  
Rends-toi aux entretiens  
de recrutement des entreprises.

Juin

## De juin à septembre, inscription définitive au GRETA-CFA,

sous réserve d'avoir trouvé un employeur  
et signé un contrat. Ton contrat d'apprentis-  
sage peut débuter (en entreprise) au plus tôt  
3 mois avant le début de la formation,  
et au plus tard 3 mois après.



le GRETA-CFA  
est fermé  
de mi-juillet  
à mi-août

---

*Tu pourrais ne pas être intégré en apprentissage (faute d'entreprise ou de place). Il est donc plus prudent de t'inscrire en parallèle dans un établissement proposant la même formation par voie scolaire.*

---

## Dès février, informe-toi sur les offres de formation correspondant à ton projet professionnel

auprès des CIO, Missions locales, PAIO (Permanences d'Accueil, d'Information et d'Orientation), CIDJ (Centres d'Information et de Documentation pour la Jeunesse), GREF, salons/forums, sur le site greta-bretagne.



Constitue-toi une liste d'entreprises à contacter et renseigne-toi sur leurs activités. Rédige CV et lettres de motivation (le GRETA-CFA peut t'y aider).

Février

**RDV aux journées portes ouvertes** des centres de formation sélectionnés, pour échanger avec les apprenti.e.s et formateurs, t'informer des modalités de pré-inscription, obtenir des conseils pour ta recherche d'entreprise ou encore visiter les locaux et ateliers.

Pense à

t'inscrire sur 

> PARCOURSUP formations post bac

> AFFELNET formations post 3<sup>ème</sup>

Avril

## En avril, commence à candidater auprès des employeurs

candidatures spontanées, petites annonces (presse, Internet, Pôle emploi, Mission locale, Indeed...).  
Puis, relance-les par téléphone.

Conseil

Tiens un tableau de bord afin de suivre chacune de tes démarches (nom de l'entreprise, contact, date, coordonnées, réponse, relance, ...) et consulte le GRETA-CFA qui peut te communiquer des offres.

Pense à

t'affilier à la sécurité sociale

Septembre

## début de la formation

(dans la plupart des filières)

Entrées possibles en cours d'année.

Novembre

## Dès novembre / décembre

3 mois après le début de la formation, tu dois avoir signé ton contrat d'apprentissage !

# Les démarches pour l'employeur

Structures privées,  
associatives



## 1 CONTACTEZ LE GRETA-CFA OÙ SE DÉROULE LA FORMATION :

- Informez le GRETA-CFA de votre projet de recrutement d'un apprenti.
- Faites vérifier la correspondance de votre activité avec le référentiel de la formation.
- Vérifiez qu'il y a de la place dans la formation souhaitée.
- Si besoin, obtenez des candidatures en nous adressant une offre de contrat.
- Informez-vous des modalités conventionnelles, financières et d'inscription.

## 2 RETOURNEZ LE DOSSIER D'INSCRIPTION adressé par le GRETA-CFA, dans les plus brefs délais.

## 3 EN RETOUR, VOUS RECEVREZ :

- le contrat d'apprentissage (CERFA FA 13),
- la convention de formation,
- la convention tripartite en cas de réduction ou d'allongement de la durée réglementaire du contrat (ex : CAP en 1 an).

*Pensez à*

- la déclaration préalable à l'embauche auprès de l'URSSAF à effectuer dans les 8 jours précédant l'embauche effective. Elle peut se faire par courrier ou par Internet.
- la visite médicale de l'apprenti à réaliser dans un délai de 2 mois suivant l'embauche.

## 4 SIGNEZ ET RETOURNEZ LE CONTRAT ET LA (LES) CONVENTION(S) :

### • **Contrat d'apprentissage :**

3 exemplaires, complétés et signés de l'employeur et l'apprenti (et son représentant légal si mineur) en indiquant le nom du centre de formation et son UAI.

UAI DES GRETA-CFA

> Côtes d'Amor : 022 2000E

> Bretagne Occidentale : 029 2327X

> Est-Bretagne : 035 2856P

> Bretagne Sud : 056 1941F

### • **Convention de formation :**

Jointe au contrat, la convention est signée de l'employeur et du GRETA-CFA.

### • **Convention tripartite (si parcours aménagé) :**

Annexée aux 2 précédents documents, cette convention est signée par l'employeur, l'apprenti (et son représentant légal si mineur) et le GRETA-CFA.

## 5 UNE FOIS LE CONTRAT ENREGISTRÉ, VOUS RECEVREZ DE L'OPCO :

Sous 20 jours, 2 exemplaires (employeur + apprenti) avec attribution d'un numéro d'enregistrement, ainsi qu'un accord de prise en charge. Le GRETA-CFA en sera également destinataire.

Passé ce délai, le silence vaut refus d'enregistrement. Si besoin, des pièces complémentaires pourront être demandées (décompte des 20 jours dès lors que le dossier est complet).

## 6 FINALISEZ L'INSCRIPTION DE L'APPRENTI :

À l'entrée en formation, un contrat pédagogique sera signé de l'ensemble des acteurs. Ce document rappelle, notamment, les engagements de chacun pour le bon déroulement de la formation.

## A noter

Une fois co-signés et visés par le GRETA-CFA, le contrat et la (les) conventions(s) sont déposés auprès de l'OPCO dans un délai de 5 jours ouvrables à compter du début de l'exécution du contrat. Ce dépôt est assuré soit par le GRETA-CFA (si délégation de l'employeur) soit par l'employeur.

## Pensez à

retourner rapidement ces 3 documents contractuels au GRETA-CFA :

- Contrat d'apprentissage
- Convention de formation
- Convention tripartite

\*L'OPCO vérifie :

- l'éligibilité de la formation
- l'âge de l'apprenti
- le respect des conditions d'éligibilité du maître d'apprentissage satisfait
- la rémunération de l'apprenti

## les essentiels

Employeur / GRETA-CFA

- DOSSIER D'INSCRIPTION

Employeur / Apprenti / GRETA-CFA

- CONTRAT D'APPRENTISSAGE
- CONVENTION DE FORMATION
- CONVENTION TRIPARTITE

GRETA-CFA / Employeur / Apprenti

- CONTRAT PÉDAGOGIQUE

# Les démarches pour l'employeur

## Structures publiques



### 1 CONTACTEZ LE GRETA-CFA OÙ SE DÉROULE LA FORMATION :

- Informez le GRETA-CFA de votre projet de recrutement d'un apprenti.
- Faites vérifier la correspondance de votre activité avec le référentiel de la formation.
- Vérifiez qu'il y a de la place dans la formation souhaitée.
- Si besoin, obtenez des candidatures en nous adressant une offre de contrat.
- Informez-vous des modalités conventionnelles, financières et d'inscription.

### 2 RETOURNEZ LE DOSSIER D'INSCRIPTION adressé par le GRETA-CFA, dans les plus brefs délais.

### 3 EN RETOUR, VOUS RECEVREZ :

- le contrat d'apprentissage (CERFA FA 13),
- la convention de formation,
- la convention tripartite en cas de réduction ou d'allongement de la durée réglementaire du contrat (ex : CAP en 1 an).

### 4 SIGNEZ ET RETOURNEZ LE CONTRAT ET LA (LES) CONVENTION(S) :

- **Contrat d'apprentissage :**  
3 exemplaires, complétés et signés de l'employeur et l'apprenti\* en indiquant le nom du centre de formation et son UAI (voir page suivante).
- **Convention de formation :**  
Jointe au contrat, la convention est signée de l'employeur et du GRETA-CFA.
- **Convention tripartite (si parcours aménagé) :**  
Annexée aux 2 précédents documents, cette convention est signée par l'employeur, l'apprenti\* et le GRETA-CFA.
- **Certificat médical** (uniquement si possible, sinon adressé ultérieurement par l'employeur)

\*et son représentant légal si mineur

#### Pensez à

- la **déclaration préalable à l'embauche auprès de l'URSSAF** à effectuer dans les 8 jours précédant l'embauche effective. Elle peut se faire par courrier, ou par Internet.
- la **visite médicale** à réaliser dans un délai de 2 mois suivant l'embauche.

#### Pensez à

- retourner rapidement ces 3 documents contractuels au GRETA-CFA :
- Contrat d'apprentissage
  - Convention de formation
  - Convention tripartite

#### A noter

Une fois co-signés et visés par le GRETA-CFA, le contrat et la (les) conventions(s) sont déposés sur la plateforme de la DREETS (<https://contrat.apprentissage.beta.gouv.fr/>) dans un délai de 5 jours ouvrables à compter du début de l'exécution du contrat. Ce dépôt est assuré soit par le GRETA-CFA (si délégation de l'employeur validée en ligne) soit par l'employeur. Le contrat peut aussi être co-rédigé et signé en ligne.



## 5 UNE FOIS LE CONTRAT ENREGISTRÉ, VOUS RECEVREZ DE LA DREETS :

Sous 20 jours, 2 exemplaires (employeur + apprenti) avec attribution d'un numéro d'enregistrement.

Le GRETA-CFA recevra également 1 exemplaire. Passé ce délai, le silence vaut acceptation.

## 6 LA PRISE EN CHARGE DU COÛT DE FORMATION

### Si fonction publique territoriale : 100 % CNFPT

1- Déclarez votre intention de recrutement au CNFPT en amont de la phase contractuelle, et demandez un accord préalable de financement (APF). A transmettre ensuite au GRETA-CFA (n° APF).

2- le GRETA-CFA adresse au CNFPT via la plateforme <https://apprentissage.cnfpt.fr> :

- la demande individualisée de financement, dans les 30 jours suivant le début du contrat (sinon refus)
- la copie du contrat d'apprentissage co-signé et enregistré par la DREETS
- la copie de la convention de formation co-signée indiquant le n° APF (sinon refus)
- la copie de la convention tripartite co-signée (si concerné)

Le CNFPT instruira et donnera réponse sous 2 mois.

Passé ce délai, le silence vaut acceptation.

### Si fonction publique hospitalière : 50 % ANFH

1- Transmettez la liasse contractuelle (contrat, convention(s)) à l'ANFH, ainsi qu'une demande de prise en charge (cf. formulaire ANFH).

2- après accord de prise en charge, le GRETA-CFA vous adresse la facture (montant et échéances fixés dans la convention de formation).

3- Transmettez les justificatifs à l'ANFH pour déclencher la prise en charge (facture(s) GRETA-CFA), et acquittez-vous du différentiel correspondant au reste à charge.

### Si fonction publique d'Etat : 100 % EMPLOYEUR

1- Le GRETA-CFA vous adresse la facture (montant et échéances fixés dans la convention de formation).

2- Vous pouvez vous acquitter du montant dû.

## 7 FINALISEZ L'INSCRIPTION DE L'APPRENTI :

À l'entrée en formation, un contrat pédagogique sera signé de l'ensemble des acteurs. Ce document rappelle, notamment, les engagements de chacun pour le bon déroulement de la formation.

### UAI des GRETA-CFA

- Côtes d'Armor : 022 2000E
- Bretagne Occidentale : 029 2327X
- Est-Bretagne : 035 2856P
- Bretagne Sud : 056 1941F

### Contacts DREETS unités départementales

#### • Employeurs publics du 22 et 29

Unité départementale du 29 :  
Nathalie CLERGEON  
Meriem MOUSSOUNI  
ddets-apprentissage@finistere.gouv.fr  
02 98 55 83 41

#### • Employeurs publics du 35

Unité départementale du 56 :  
Alexandra LE GUELVOUT  
ddets-apprentissage@ille-et-vilaine.gouv.fr  
02 97 26 26 53

#### • Employeurs publics du 56

Unité départementale du 56 :  
Alexandra LE GUELVOUT  
ddets-apprentissage@morbihan.gouv.fr  
02 97 26 26 53

### Contacts CNFPT

#### Plateforme

assistance.apprentissage@cnfpt.fr

#### Coordinatrice apprentissage

#### Grand-Ouest

aude.chereau@cnfpt.fr

# Les règles d'or

## du contrat d'apprentissage



### L'APPRENTI S'ENGAGE À

- Effectuer le travail confié par le maître d'apprentissage.
- Respecter le règlement intérieur de l'entreprise et du GRETA-CFA.
- Suivre avec assiduité les cours en GRETA-CFA et la formation en entreprise.
- Se présenter et réussir aux épreuves de l'examen prévu au contrat.

### L'EMPLOYEUR S'ENGAGE À

- Assurer ou faire assurer à l'apprenti une formation méthodique et complète conduisant au diplôme ou au titre prévu au contrat, en lui confiant des tâches ou des postes en relation directe avec la formation prévue au contrat, et en désignant un maître d'apprentissage.
- Faire suivre à l'apprenti la formation dispensée par le centre, s'assurer de l'inscription et le faire participer aux épreuves du diplôme prévu au contrat.

- Effectuer, dès l'embauche, les déclarations obligatoires afin qu'il bénéficie des lois sociales en vigueur.
- Prévenir les parents ou le représentant légal ainsi que le directeur du GRETA-CFA en cas de maladie, d'absence de l'apprenti mineur ou de tout autre fait de nature à motiver leur intervention, informer l'administration compétente de tout changement concernant le responsable de la formation.
- Respecter la réglementation du travail.

### LE GRETA-CFA S'ENGAGE À

- Organiser un positionnement à l'entrée de l'apprenti en formation afin de lui proposer un parcours spécifique qui tienne compte de ses compétences.
- Dispenser une formation générale, théorique et technologique, qui doit compléter la formation pratique reçue en entreprise et s'articuler avec elle.
- Organiser les rencontres avec le maître d'apprentissage.
- Mettre en place des outils de liaison GRETA-CFA/Entreprise.
- Effectuer des visites en entreprise.
- Rendre compte de l'assiduité de l'apprenti à l'employeur.
- Inscrire l'apprenti aux examens.

# Nos engagements



## Qualité le label EDUFORM et la certification QUALIOPI

Depuis plusieurs années, les 4 GRETA-CFA bretons sont engagés dans une démarche qualité en formation professionnelle pour optimiser leur organisation et viser la réussite des stagiaires et la satisfaction des partenaires. Ils sont labellisés EDUFORM et

certifiés QUALIOPI pour leurs activités de formation continue, de formation par apprentissage, de bilan de compétences\* et de validation des acquis de l'expérience (VAE). Le label EDUFORM est délivré pour trois ans.

### Nos engagements qualité

Les clients et bénéficiaires de nos prestations ont la garantie de disposer des services suivants :

1. Accès rapide et guidé à l'information sur l'offre de service.
2. Accueil individualisé.
3. Proposition d'une large gamme de prestations.
4. Conseil et orientation personnalisés sur les prestations, recherche de la meilleure solution sur mesure.
5. Adéquation à chaque prestation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement.
6. Accompagnement tout au long des prestations.
7. Qualifications et compétences des personnels et intervenants garanties et développées tout au long de la vie.
8. Prise en compte de la satisfaction des clients et des bénéficiaires.
9. Engagement dans une démarche "responsabilité sociétale des organisations".
10. Amélioration continue des prestations.



\* Le GRETA-CFA Bretagne sud ne propose pas de prestation "bilan de compétences".

## RSO la responsabilité sociétale des organisations

Engagés depuis de nombreuses années dans le développement durable et la qualité de ses prestations, le réseau des GRETA-CFA de l'académie de Rennes s'implique aujourd'hui dans la responsabilité sociétale des organisations. Nos engagements se déclinent au quotidien au travers de gestes, d'actions et de décisions.

### 4 axes prioritaires pour 2021/2025

- Assurer la santé et la sécurité et veiller au bien-être de nos salariés et de nos stagiaires.

- Conforter l'accueil et l'accompagnement des publics en situation de handicap.
- Favoriser l'égalité et la mixité, à l'interne et au sein de nos actions de formation.
- Sensibiliser les équipes et les stagiaires à l'enjeu environnemental.



# Contacts

Dans chaque agence, un conseiller en formation (CFP) ou un directeur délégué aux formations (DDF) ou un responsable du bureau des entreprises (BDE) vous propose son expertise pour vous accompagner dans la réalisation de votre projet professionnel en apprentissage.



## GRETA-CFA des Côtes d'Armor

Lannion - Guingamp | 02 96 61 48 54  
greta.cotesarmor@ac-rennes.fr

Saint-Brieuc | 02 96 61 48 54  
greta.cotesarmor@ac-rennes.fr

## GRETA-CFA de Bretagne Occidentale

Quimper - Cornouaille | 02 98 90 15 18  
greta.agquimper@ac-rennes.fr

Brest | 02 98 80 41 51  
greta.agbrest@ac-rennes.fr

Carhaix - Centre Ouest Bretagne  
02 98 93 75 77  
greta.agcarhaix@ac-rennes.fr

Morlaix | 02 98 88 60 87  
greta.agmorlaix@ac-rennes.fr

## GRETA-CFA Est-Bretagne

Dinan - Saint-Malo | 02 99 21 12 22  
greta.agsaintmalo@ac-rennes.fr

Redon - Bain-de-Bretagne | 02 99 72 22 40  
greta.agredon@ac-rennes.fr

Rennes - Brocéliande | 02 99 22 63 64  
greta.agrennes@ac-rennes.fr

Vitré - Fougères | 02 99 75 35 84  
greta.agvitre@ac-rennes.fr

## GRETA-CFA Bretagne Sud

Lorient | 02 97 87 15 60  
greta.aglorient@ac-rennes.fr

Pontivy | 02 97 25 37 17  
greta.agpontivy@ac-rennes.fr

Vannes | 02 97 46 66 66  
greta.agvannes@ac-rennes.fr

**DRAFPIC** Délégation régionale académique à la formation professionnelle initiale et continue  
Rennes | 02 99 25 11 60  
ce.drapfic@ac-rennes.fr

**GIP-FAR** Groupement d'intérêt public Formation de l'académie de Rennes  
Rennes | 02 99 25 11 60  
ce.gipfar@ac-rennes.fr

SCANNEZ-MOI

